

Werkdruk door plaats- en tijdonafhankelijk werken

Stel, er is een team dat aangeeft dat zij hun werk niet goed kunnen doen door het plaats- en tijdonafhankelijk werken. Ze geven aan dat ze zich op kantoor niet goed kunnen concentreren door het omgevingsgeluid bij de flexplekken en daardoor zoveel mogelijk thuis gaan werken. Echter bij thuiswerken missen ze collega's en werken ze veel meer uren dan hun aanstelling.

Wat kun je voor zo'n team doen? Wat voor maatregelen zijn er dan mogelijk? Je vindt hier meerdere mogelijkheden, en tegelijkertijd zijn er nog veel meer maatregelen mogelijk. Dus let op: de genoemde maatregelen zijn bedoeld om te inspireren, niet te kopiëren. Als er bij jou ook werkdruk door plaats- en tijdonafhankelijk werken is, bedenk dan zelf –en samen met het team- welke maatregelen in jullie situatie passend zijn.

Verdieping:

De leidinggevende organiseert een teamoverleg met een procesbegeleider. In kleine groepjes wisselen teamleden uit wat zij persoonlijk als prettig en als lastig ervaren bij het plaats- en tijdonafhankelijk werken. Hieruit komt bijvoorbeeld naar voren dat de werkplek thuis van enkele medewerkers niet ideaal is, dat sommigen door privé-afleiding gestoord worden en juist ook daardoor 's avonds en op niet-werkdagen doorgaan, 'om de schade in te halen'. Ook komt naar voren dat de leidinggevende het thuiswerken wisselvallig wel en niet goedkeurt. De leidinggevende geeft hierover aan dat hij het lastig vindt dat niet altijd duidelijk is waar thuis aan gewerkt gaat worden en om op output te sturen. Vervolgens maakt het team een grote lijst met de nadelen en óók de voordelen van het plaats- en tijdonafhankelijk werken. Daarna houden ze een brainstorm en vullen daarbij de onderstaande maatregelenmatrix in.

Maatregelenmatrix:

Werkdrukoorzaak/ Energievreter: Plaats- en tijdonafhankelijk werken			
	Organisatie (anderen, iedereen)	Team (wij met elkaar)	Individu (zelf)
Effect op korte termijn		<ul style="list-style-type: none"> - Schema wie wanneer van een concentratieplek op kantoor gebruik mag maken. - Twee vaste dagdelen per week waarop we allen aanwezig zijn; - Iedereen mag maximaal 2 dagen thuiswerken. - Agenda goed bijhouden zodat ieder weet wie waar is. - We zetten alleen tijdens kantoor tijden berichten op app - Wie niet werkt zet de app op stil. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thuis wekker zetten om privé en werktijd te begrenzen. Werktijd klaar? Mail uit! - Afleiding thuis voorkomen, bv afspraken met huisgenoten maken.
Effect na langere termijn	<ul style="list-style-type: none"> - Meer concentratieplekken in gebouw creëren. - ICT faciliteren, zodat werken elders net zo makkelijk gaat als op kantoor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Overleggen worden op dinsdag en donderdag afgesproken, op die dagen is iedereen beschikbaar om naar kantoor te komen. - Meer denken in taken en minder in functies. - Evalueren in team: wat gaat goed, wat kan beter. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thuis werkplek goed inrichten, gebruik maken faciliteiten organisatie. - elkaar ondersteunen bij thuis goed werken. - LG: training coaching en aansturen op output.

Keuze:

Het uitwisselen van de voor- en nadelen geeft het team rust en lucht. Er worden in de pauze erna al veel individuele tips uitgewisseld. Het team spreekt af met reserveringen van de concentratiewerkplekken te gaan werken, zodat niet alleen de vroege vogels een plekje krijgen. Twee medewerkers geven aan dat ze het komende half jaar niet meer thuis gaan werken maar van deze concentratiewerkplekken gebruik zullen maken. Het team spreekt verder af dat iedereen duidelijk in de agenda aangeeft waar hij is en dat het thuiswerken gezien de benodigde samenwerking in het team gemaximeerd wordt tot 2 dagen in de week. Medewerkers vormen tweetallen om elkaar rond het thuiswerken te coachen, zowel over welke taken thuis goed passen als hoe thuis te concentreren. De LG gaat een training volgen over coaching, waarbij loslaten, aansturen op output en vertrouwen aan de orde zullen komen. Ook zal de leidinggevende zich op organisatieniveau gaan inzetten voor het creëren van meer concentratieplekken.